



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ  
ΔΗΜΟΣ ΑΣΤΥΠΑΛΛΙΑΣ**

Ταχ. Δ/ση : Χώρα Αστυπάλαιας  
Ταχ. Κώδικας : 85900  
Πληροφ. : κ. Καλής Ανδρέας  
Τηλέφωνο : 22433 60030  
E-mail : d.astipalea@gmail.com

Αστυπάλαια, 09/12/2021  
Αρ. Πρωτ.: 7831

**ΠΡΟΣ  
ΚΑΘΕ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟ**

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ**

Ο Δήμος Αστυπάλαιας πρέπει να προβεί στην ανάθεση προμήθειας φωτοτυπικού χαρτιού ώστε να εξασφαλιστεί η εύρυθμη και απρόσκοπτη λειτουργία όλων των υπηρεσιών του.

Το εγκεκριμένο αίτημα (ΑΔΑΜ 21REQ009688710), το οποίο εγκρίθηκε με την αρ.634/2021 απόφαση Δημάρχου καθώς και η σχετική μελέτη είναι διαθέσιμα και από την Οικονομική Υπηρεσία του Δήμου και μπορεί να σας χορηγηθούν κατόπιν αιτήσεώς σας με κάθε διαθέσιμο μέσο (email, ταχυδρομικής αποστολής).

Για την κάλυψη της δαπάνης της ανωτέρω προμήθειας έχει εκδοθεί α) η υπ' αριθ. 383 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης και β) η βεβαίωση του Προϊσταμένου της Οικονομικής Υπηρεσίας, επί της ανωτέρω απόφασης ανάληψης υποχρέωσης, για την ύπαρξη διαθέσιμου ποσού, τη συνδρομή των προϋποθέσεων της παρ 1α του άρθρου 4 του ΠΔ 80/2016.

**ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ  
CPV: 30197643-5 « Φωτοαντιγραφικό χαρτί»**

A/A	Περιγραφή είδους	Μονάδα μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή μονάδος	Σύνολο
1	Φωτοτυπικό χαρτί A4, 500 φύλλα, 80 gsm	Κιβώτιο	80	20,16	1.612,80
2	Φωτοτυπικό χαρτί A3, 500 φύλλα, 80 gsm	Κιβώτιο	2	40,33	80,66
				Σύνολο	1.693,46 €
				Φ.Π.Α. 24 %	406,43 €
				<b>Γενικό Σύνολο</b>	<b>2.099,89 €</b>

**Λοιπά στοιχεία της προς ανάθεση προμήθειας:**

1. Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός της προμήθειας ανέρχεται στο ποσό των 2.099,89 ευρώ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24%. Η εν λόγω δαπάνη θα βαρύνει με το ποσό των 100 € τον προϋπολογισμό έτους 2021 στον οποίο υπάρχει εγγεγραμμένη πίστωση σε βάρος του **Κ.Α. 10.6614** «Λοιπές προμήθειες ειδών γραφείου (φωτοτυπικό χαρτί κλπ)». Το ποσό των 1.999,89 € θα βαρύνει τον προϋπολογισμό έτους 2022 στον οποίο θα προβλεφθεί η αντίστοιχη πίστωση.
2. Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε ένα έτος (12 μήνες) από την ημερομηνία υπογραφής της, το οποίο θα εκτείνεται χρονικά στα έτη 2021 και 2022, για την κάλυψη αναγκών του Δήμου Αστυπάλαιας.
3. Η παραλαβή των ειδών θα γίνεται τμηματικά ανάλογα με τις προκύπτουσες ανάγκες και κατόπιν εντολής της υπηρεσίας με ευθύνη, μέριμνα και δαπάνη του προμηθευτή.

4. Ο Δήμος Αστυπάλαιας δεν υποχρεούται να απορροφήσει το σύνολο των προς προμήθεια ειδών που αναγράφονται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό.
5. Ο ανάδοχος θα επιβαρυνθεί με όλες τις νόμιμες κρατήσεις.
6. Η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει στο σύνολο των ειδών της προμήθειας και η κατακύρωση με κριτήριο την οικονομικότερη προσφορά, μόνο βάσει τιμής.
7. Η πληρωμή της συμβατικής αξίας των προϊόντων θα γίνει μετά την οριστική παραλαβή τους και εφόσον υποβληθούν όλα τα απαραίτητα για την πληρωμή δικαιολογητικά σύμφωνα με το άρθρο 208 του Ν.4412/2016. Αυτός ο τρόπος πληρωμής ισχύει και στη περίπτωση των τμηματικών παραδόσεων του προς προμήθεια αντικειμένου.
8. Τα έξοδα αποστολής βαραινουν τον ανάδοχο.

Παρακαλούμε να μας αποστείλετε σχετική προσφορά σας για την ανωτέρω προμήθεια μέχρι την 15<sup>η</sup> Δεκεμβρίου, ημέρα Τετάρτη και ώρα 10:00 π.μ. (ημέρα λήξης κατάθεσης των προσφορών) με κατάθεση στο γραφείο Πρωτοκόλλου του Δήμου Αστυπάλαιας ή ταχυδρομικά ή μέσω Courier στον Δήμο Αστυπάλαιας, ΤΚ 85900, Δωδεκάνησα ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στη διεύθυνση [d.astipalea@gmail.com](mailto:d.astipalea@gmail.com). Στην περίπτωση της αποστολής της προσφοράς μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου η προσφορά θα πρέπει να φέρει είτε ηλεκτρονική υπογραφή είτε φυσική υπογραφή και σφραγίδα σε σκαναρισμένη μορφή. Στην περίπτωση της ταχυδρομικής αποστολής ο Δήμος ουδεμία ευθύνη φέρει για τον χρόνο και το περιεχόμενο των φακέλων προσφοράς που θα αποσταλούν.

Προς απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού από διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων των παρ.1 και 2 του άρθρου 73 και του άρθρου 74 του Ν.4412/2016, παρακαλούμε, μαζί με την προσφορά σας, να μας αποστείλετε τα παρακάτω δικαιολογητικά:

**α.** Υπεύθυνη δήλωση εκ μέρους του οικονομικού φορέα, σε περίπτωση φυσικού προσώπου ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016. Σε περίπτωση νομικού προσώπου η προαναφερόμενη υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται εκ μέρους του νομίμου εκπροσώπου, όπως αυτός ορίζεται στο άρθρο 79Α του Ν.4412/2016. Η υποχρέωση αποκλεισμού οικονομικού φορέα εφαρμόζεται επίσης όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές, ή β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας, ή γ) στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, ή δ) στις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο. (άρθρο 80 παρ. 9 του Ν.4412/2016 και άρθρο 73 παρ.1 του Ν.4412/2016)

**β.** Φορολογική ενημερότητα

**γ.** Ασφαλιστική ενημερότητα (άρθρο 80 παρ.2 του Ν.4412/2016)

**δ.** **Υπεύθυνη δήλωση** περί μη επιβολής σε βάρος του οικονομικού φορέα της κύρωσης του οριζόντιου αποκλεισμού, σύμφωνα τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας. (άρθρο 74 παρ.4 Ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε από το άρθρο 23 του Ν.4782/2021)

Οι υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές εφόσον έχουν συνταχθεί **μετά την κοινοποίηση** της παρούσας πρόσκλησης. (άρθρο 80 παρ.12 του Ν.4412/2016, όπως προστέθηκε με την παρ.7αδ του άρθρου 43 του Ν.4605/2019)

Τα ανωτέρω πιστοποιητικά (β και γ) γίνονται αποδεκτά εφόσον είναι **εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής** τους, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται χρόνος ισχύος, εφόσον έχουν εκδοθεί έως **τρεις (3) μήνες** πριν από την υποβολή τους. (άρθρο 80 παρ.12 του Ν.4412/2016, όπως προστέθηκε με την παρ.7αδ του άρθρου 43 του Ν.4605/2019)

21PROC009700617 2021-12-09

**ε.**Αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και ειδικότερα πιστοποιητικό εκπροσώπησης από το ΓΕΜΗ, καταστάτικο εταιρείας σε περίπτωση νομικού προσώπου.

**Ο Προϊστάμενος Διοικητικών &  
Οικονομικών Υπηρεσιών,**

**Ανδρέας Καλής**