ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΑΣΤΥΠΑΛΑΙΑΣ

Ταχ.Δ/νση: Χώρα Αστυπάλαιας
Ταχ.Κώδ.: 85900
Πληροφορίες: κ.Ανδρέας Καλής
Τηλέφωνο: 22433 60030
Email: andreaskalis@yahoo.gr

Αστυπάλαια,03/02/2023
Αρ. Πρωτ.: 944

ΠΡΟΣ
ΚΑΘΕ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟ

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

Ο Δήμος μας ενδιαφέρεται να αναθέσει την προμήθεια φωτοτυπικού χαρτιού για το έτος 2023, σύμφωνα με το εγκεκριμένο αίτημα (ΑΔΑΜ 23REQ012075060) της υπηρεσίας. Το σχετικό αίτημα είναι διαθέσιμο και από την Οικονομική Υπηρεσία του Δήμου και μπορεί να σας χορηγηθεί κατόπιν αιτήσεώς σας με κάθε διαθέσιμο μέσο.

Για την κάλυψη της δαπάνης της ανωτέρω προμήθειας έχει εκδοθεί α)η υπ' αριθ. 185/919/2023 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης και β)η βεβαίωση του Προϊσταμένου της Οικονομικής Υπηρεσίας, επί της ανωτέρω απόφασης ανάληψης υποχρέωσης, για την ύπαρξη διαθέσιμου ποσού, τη συνδρομή των προϋποθέσεων της παρ 1α του άρθρου 4 του ΠΔ 80/2016.

Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός και τα τεχνικά χαρακτηριστικά της εν λόγω δαπάνης αναφέρονται αναλυτικά παρακάτω:

Α/Α	Περιγραφή είδους	Μονάδα μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή μονάδος	Σύνολο
1	Φωτοτυπικό χαρτί Α4, 500 φύλλα, 80 gsm	Κιβώτιο	73	27,50	2.007,50
				Φ.Π.Α. 24 %	481,80 €
				Γενικό Σύνολο	**2.489,30 €**

Λοιπά στοιχεία της προς ανάθεση προμήθειας:

1. Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός της προμήθειας ανέρχεται στο ποσό των 2.489,30 ευρώ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24%. Η εν λόγω δαπάνη θα βαρύνει τον προϋπολογισμό έτους 2023 στον οποίο υπάρχει εγγεγραμμένη πίστωση σε βάρος του **Κ.Α. 10.6614** «Λοιπές προμήθειες ειδών γραφείου (φωτοτυπικό χαρτί κλπ)».
2. Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται από την ημερομηνία ανάθεσης της προμήθειας και μέχρι 31.12.2023, για την κάλυψη αναγκών του Δήμου Αστυπάλαιας.
3. Η παραλαβή των ειδών θα γίνεται τμηματικά (τουλάχιστον 2 παραγγελίες) ανάλογα με τις προκύπτουσες ανάγκες και κατόπιν εντολής της υπηρεσίας με ευθύνη, μέριμνα και δαπάνη του προμηθευτή.
4. Ο Δήμος Αστυπάλαιας δεν υποχρεούται να απορροφήσει το σύνολο των προς προμήθεια ειδών που αναγράφονται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό.

5. Ο ανάδοχος θα επιβαρυνθεί με όλες τις νόμιμες κρατήσεις.
6. Το προσφερόμενο είδος θα πρέπει να αναγράφεται στην προσφορά λεπτομερώς και θα πρέπει να καλύπτει τα τεχνικά χαρακτηριστικά που έχουν οριστεί αναλυτικά στο εγκεκριμένο αίτημα (ΑΔΑΜ 23REQ012075060) της υπηρεσίας.
7. Η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει στο σύνολο της προμήθειας.
8. Η εκτέλεση της προμήθειας θα γίνει με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά με βάση την *τιμή*. Η προσφερόμενη τιμή θα περιέχει όλους τους νόμιμους φόρους και κρατήσεις, θα παραμένει αμετάβλητη ως προς την καθαρή αξία σε όλη τη διάρκεια της σύμβασης και για κανένα λόγο δεν υπόκειται σε αναθεώρηση.
9. Την οικονομική προσφορά θα συνοδεύουν απαραίτητα: τεχνική προσφορά, επίσημο φύλλο δεδομένων (Data Sheet) του προσφερόμενου χαρτιού και ο πίνακας συμμόρφωσης των προδιαγραφών χαρτιού (ως συνημμένα υποδείγματα).
10. Η πληρωμή της συμβατικής αξίας των προϊόντων θα γίνει μετά την οριστική παραλαβή τους και εφόσον υποβληθούν όλα τα απαραίτητα για την πληρωμή δικαιολογητικά σύμφωνα με το άρθρο 208 του Ν.4412/2016. Αυτός ο τρόπος πληρωμής ισχύει και στη περίπτωση των τμηματικών παραδόσεων του προς προμήθεια αντικειμένου.
11. Τα έξοδα αποστολής βαραίνουν τον ανάδοχο.

Παρακαλούμε να μας αποστείλετε σχετική προσφορά σας για την ανωτέρω προμήθεια μέχρι και την 9η Φεβρουαρίου, ημέρα Πέμπτη και ώρα 10:00 π.μ. (ημέρα λήξης κατάθεσης των προσφορών): με κατάθεση στο γραφείο Πρωτοκόλλου του Δήμου Αστυπάλαιας, ταχυδρομικά ή μέσω Courier στον Δήμο Αστυπάλαιας (ΤΚ 85900, Δωδεκάνησα), μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, εφόσον φέρει είτε ηλεκτρονική υπογραφή είτε φυσική υπογραφή και σφραγίδα σε σκαναρισμένη μορφή, στην ηλεκτρονική διεύθυνση d.astipalea@gmail.com. Στην περίπτωση της ταχυδρομικής αποστολής ο Δήμος ουδεμία ευθύνη φέρει για τον χρόνο και το περιεχόμενο των φακέλων προσφοράς που θα αποσταλούν.

Προς απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού από διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων των παρ.1 και 2 του άρθρου 73 και του άρθρου 74 του Ν.4412/2016, παρακαλούμε, μαζί με την προσφορά σας, να μας αποστείλετε τα παρακάτω δικαιολογητικά:

α. Υπεύθυνη δήλωση εκ μέρους του οικονομικού φορέα, σε περίπτωση φυσικού προσώπου ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016. Σε περίπτωση νομικού προσώπου η προαναφερόμενη υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται εκ μέρους του νόμιμου εκπροσώπου, όπως αυτός ορίζεται στο άρθρο 79Α του Ν.4412/2016.Η υποχρέωση αποκλεισμού οικονομικού φορέα εφαρμόζεται επίσης όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές, ή β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού

Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας, ή γ) στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, ή δ) στις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο.(άρθρο 80 παρ. 9 του Ν.4412/2016 και άρθρο 73 παρ.1 του Ν.4412/2016)

β. Φορολογική ενημερότητα

γ. Ασφαλιστική ενημερότητα (άρθρο 80 παρ.2 του Ν.4412/2016)

δ. **Υπεύθυνη δήλωση** περί μη επιβολής σε βάρος του οικονομικού φορέα της κύρωσης του οριζόντιου αποκλεισμού, σύμφωνα τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας. (άρθρο 74 παρ.4 Ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε από το άρθρο 23 του Ν.4782/2021)

Οι υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές εφόσον έχουν συνταχθεί **μετά την κοινοποίηση** της παρούσας πρόσκλησης. (άρθρο 80 παρ.12 του Ν.4412/2016, όπως προστέθηκε με την παρ.7αδ του άρθρου 43 του Ν.4605/2019)

Τα ανωτέρω πιστοποιητικά (β και γ) γίνονται αποδεκτά εφόσον είναι **εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής** τους, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται χρόνος ισχύος, εφόσον έχουν εκδοθεί έως **τρεις (3) μήνες** πριν από την υποβολή τους. (άρθρο 80 παρ.12 του Ν.4412/2016, όπως προστέθηκε με την παρ.7αδ του άρθρου 43 του Ν.4605/2019)

ε. Αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και ειδικότερα πιστοποιητικό εκπροσώπησης από το ΓΕΜΗ, καταστατικό εταιρείας σε περίπτωση νομικού προσώπου.

Επισημαίνεται ότι οι ως άνω αναφερόμενες Υπεύθυνες Δηλώσεις θα πρέπει να φέρουν βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια Υπηρεσία ή Αρχή ή ισοδύναμα να έχουν εκδοθεί μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας gov.gr είτε να φέρουν έγκυρη ηλεκτρονική υπογραφή και να έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Ο Αναπληρωτής Προϊστάμενος
Διοικητικών & Οικονομικών Υπηρεσιών,

Καλής Ανδρέας

Συνημμένα: - Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς
- Πίνακας Συμμόρφωσης Προδιαγραφών Χαρτιού

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ Π Ρ Ο Σ Φ Ο Ρ Α

Στοιχεία οικονομικού φορέα Ημερομηνία: …./…./2023

Επωνυμία:

ΑΦΜ: Προς: Δήμο Αστυπάλαιας

ΔΟΥ:

Διεύθυνση:

Τηλέφωνο:

Fax:

Email:

Σας υποβάλλουμε την οικονομική μας προσφορά σύμφωνα με την αρ.πρωτ……./2023 πρόσκλησή σας με τίτλο «Προμήθεια φωτοτυπικού χαρτιού».

Α/Α	**Περιγραφή είδους**	**Μονάδα μέτρησης**	**Ποσότητα**	**Τιμή μονάδος**	**Σύνολο**
1	Φωτοτυπικό χαρτί Α4, 500 φύλλα, 80 gsm	Κιβώτιο	73		
				Φ.Π.Α. 24 %	
				Γενικό Σύνολο	

Ο προσφέρων

Υπογραφή-σφραγίδα

Πίνακας Συμμόρφωσης προδιαγραφών χαρτιού

Α/Α	Προδιαγραφή	Απαιτείται	Απάντηση
1	Κατασκευαστής και μοντέλο	Να αναφερθούν	
2	Διαστάσεις φύλλων	A4: 210x297mm	
3	Βάρος χαρτιού	80gr/m^2 ±2	
4	Πάχος χαρτιού	≥100μm ±4	
5	Λευκότητα	≥135 CIE	
6	Πιστοποίηση ISO9706	ΝΑΙ	
7	Συσκευασία σε πακέτα των 500 φύλλων και σε κούτα των 5 πακέτων.	ΝΑΙ	
8	Κάθε πακέτο των 500 φύλλων θα είναι περιτυλιγμένο με κατάλληλο χαρτί για την προστασία από την υγρασία του περιβάλλοντος	ΝΑΙ	
9	Ακμές λείες χωρίς γραμμώσεις και γρέζια	ΝΑΙ	
10	Επιφάνεια ματ, λεία, ομοιογενής, χωρίς στίγματα.	ΝΑΙ	
11	Χωρίς μηχανικές κακώσεις (τσαλακώματα, πτυχές, αποξέσεις, σχισμές)	ΝΑΙ	
12	Δεν αφήνει χνούδι στους εκτυπωτές	ΝΑΙ	
13	Εκτυπώνεται χωρίς να καμπυλώνεται	ΝΑΙ	
14	Κατάλληλο για φωτοαντιγραφικά	ΝΑΙ	
15	Κατάλληλο για εκτυπωτές Laser	ΝΑΙ	
16	Κατάλληλο για εκτυπωτές InkJet	ΝΑΙ	
17	Κατάλληλο για αυτόματη εκτύπωση διπλής όψης υψηλής ταχύτητας (τουλάχιστον 90ppm)	ΝΑΙ	
18	Δεν επηρεάζεται από μακρόχρονη αποθήκευση	ΝΑΙ	
19	Αναγράφεται στο πακέτο και στο κουτί η εταιρία κατασκευής και το ακριβές είδος του χαρτιού	ΝΑΙ	
20	Αναγράφονται στο πακέτο και στο κουτί οι διαστάσεις των φύλλων, το βάρος τους σε γραμ/τμ και η ποσότητα	ΝΑΙ	
21	Υπάρχει στο πακέτο και στο κουτί κάποια ένδειξη ότι είναι κατάλληλο για φωτοαντιγραφικά, Laser και inkjet;	ΝΑΙ	
22	Χώρα παραγωγής (να αναφερθεί)	ΝΑΙ	
23	Αναγράφεται η χώρα παραγωγής στο πακέτο ή στο χαρτοκιβώτιο;	ΝΑΙ	
24	Χαρτί χωρίς χλώριο στο αρχικό στάδιο (ECF) ή συνολικά χωρίς χλώριο (TFC).	ΝΑΙ	
25	Ποια η ιστοσελίδα του προϊόντος με τα τεχνικά χαρακτηριστικά του;	ΝΑΙ	