



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ  
ΔΗΜΟΣ ΑΣΤΥΠΑΛΛΙΑΣ**

Ταχ.Δ/νση: Χώρα Αστυπάλαιας  
Ταχ.Κώδ.: 85900  
Τηλέφωνο: 22433 60000  
Email: [d.astipalea@gmail.com](mailto:d.astipalea@gmail.com)  
Πληροφορίες: Κων.Καμπύλης

Αστυπάλαια, 14/04/2026  
Αρ. Πρωτ.: 2384

**ΠΡΟΣ  
ΚΑΘΕ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟ**

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ**

Ο Δήμος Αστυπάλαιας, στα πλαίσια διοργάνωσης εκπαιδευτικής και πολιτιστικής δράσης στο νησί της Αστυπάλαιας, με τη συμμετοχή της διακεκριμένης ιστορικού Μαρίας Ευθυμίου, σκοπεύει να προβεί στην κάλυψη δαπανών σύμφωνα με το εγκεκριμένο αίτημα (Α.Δ.Α.Μ. 26REQ018776834) της υπηρεσίας. Το σχετικό αίτημα είναι διαθέσιμο από την Οικονομική Υπηρεσία του Δήμου και μπορεί να σας χορηγηθεί κατόπιν αιτήσεώς σας με κάθε διαθέσιμο μέσο.

Για την κάλυψη της ανωτέρω δαπάνης έχει εκδοθεί α) η υπ' αριθ. 333/08-04-2026 (Α.Δ.Α.Μ. 26REQ018807022) απόφαση ανάληψης υποχρέωσης και β) η βεβαίωση του Προϊσταμένου της Οικονομικής Υπηρεσίας, επί της ανωτέρω απόφασης ανάληψης υποχρέωσης, για την ύπαρξη διαθέσιμου ποσού, τη συνδρομή των προϋποθέσεων της παρ 1α του άρθρου 4 του ΠΔ 80/2016.

Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός της δαπάνης ανέρχεται στο συνολικό ποσό των **385,20 €** συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. και θα βαρύνει τον Α.Λ.Ε. 015.2420908 με τίτλο «Έξοδα για πολιτιστικές, ψυχαγωγικές, αθλητικές και κοινωνικές υπηρεσίες και δραστηριότητες» του προϋπολογισμού του Δήμου Αστυπάλαιας, οικονομικού έτους 2026.

Αναλυτικότερα :

A/A ΟΜΑΔΑΣ 1	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	CPV	Ποσότητα / Μ.Μ.	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.	ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
1.	Κάλυψη διαμονής σε ένα (1) μονόκλινο ενοικιαζόμενο δωμάτιο – διαμέρισμα για δύο (2) διανυκτερεύσεις από 26/04/2026 έως και 27/04/2026 με αναχώρηση 28/04/2026	55110000-4	2 διανυκτερεύσεις	65,00 € / διανυκτέρευση	130,00 €
	Τέλος ανθεκτικότητας στην κλιματική κρίση, βάσει του άρθρου 30 του Ν. 5073/2023 και επιβάλλεται από 1.1.2024		2 διανυκτερεύσεις	2,00 € / διανυκτέρευση	4,00 €
<b>Φ.Π.Α. 9%</b>					<b>11,70 €</b>
<b>Συνολική Αξία Διαμονής με Φ.Π.Α. 9%</b>					<b>141,70 €</b>
<b>Συνολική Αξία τέλους ανθεκτικότητας στην κλιματική κρίση</b>					<b>4,00 €</b>
<b>ΤΕΛΙΚΟ ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ 1</b>					<b>145,70 €</b>

A/A ΟΜΑΔΑΣ 2	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	CPV	Ποσότητα / Μ.Μ.	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.	ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
1.	Προμήθεια γευμάτων φιλοξενίας (άνευ αναψυκτικών και αλκοολούχων ποτών) για τις δύο (2) ημέρες	55300000-3	2 γεύματα	25,00 € / γεύμα	50,00 €

διαμονής της ιστορικού στην Αστυπάλαια. Το κάθε γεύμα να περιλαμβάνει ένα πιάτο κρεατικών, μία σαλάτα, ένα ορεκτικό (εξαιρούνται οι αλοιφές), ένα εμφιαλωμένο νερό του 1,5 lt (άνευ αλκοολούχων και αναψυκτικών ποτών).				
<b>Καθαρή αξία</b>				<b>50,00 €</b>
<b>Φ.Π.Α. 9%</b>				<b>4,50 €</b>
<b>ΤΕΛΙΚΟ ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ 2</b>				<b>54,50 €</b>

<b>A/A ΟΜΑΔΑΣ 3</b>	<b>ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b>	<b>CPV</b>	<b>Ποσότητα / Μ.Μ.</b>	<b>ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ ΜΕ Φ.Π.Α.</b>	<b>ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΜΕ Φ.Π.Α.</b>
1.	Προμήθεια αεροπορικού εισιτηρίου από Αθήνα προς Αστυπάλαια με επιστροφή Αθήνα για ένα (1) άτομο	34980000-0	1 εισιτήριο μετ' επιστροφής	185,00 € / άτομο	185,00 €
<b>ΤΕΛΙΚΟ ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ 3</b>					<b>185,00 €</b>

**Λοιπά στοιχεία της προς ανάθεση δαπάνης:**

1. Η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει **ανά A/A ΟΜΑΔΑΣ με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής**. Οι ενδιαφερόμενοι δεν είναι υποχρεωμένοι να καταθέσουν προσφορά για το σύνολο των ομάδων, αλλά η προσφορά τους θα πρέπει να περιλαμβάνει το σύνολο των ειδών ανά ομάδα.
2. Η προσφερόμενη τιμή θα περιέχει όλους τους νόμιμους φόρους και κρατήσεις, θα παραμένει αμετάβλητη ως προς την καθαρή αξία σε όλη τη διάρκεια της σύμβασης και για κανένα λόγο δεν υπόκειται σε αναθεώρηση.
3. Σε περίπτωση μη πραγματοποίησης της δράσης λόγω ανωτέρας βίας (όπως δυσμενείς καιρικές συνθήκες κ.ά.) και εφόσον αυτή μετατεθεί σε μεταγενέστερο χρόνο από την καθορισμένη ημερομηνία, η ανάθεση παραμένει ενεργή. Σε περίπτωση αλλαγής των τιμών η διαδικασία ανάθεσης θα πραγματοποιηθεί από την αρχή.
4. Η παραλαβή των προμηθειών - υπηρεσιών θα γίνει από την επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται σύμφωνα με το άρθρο 221 του Ν. 4412/2016. Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση. Οι προμήθειες - υπηρεσίες θα πρέπει να πληρούν τις απαραίτητες προδιαγραφές για να παραληφθούν από την Επιτροπή Παραλαβής. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, η επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα.
5. Η πληρωμή της συμβατικής αξίας των προμηθειών - υπηρεσιών θα γίνει μετά την οριστική παραλαβή τους και εφόσον υποβληθούν όλα τα απαραίτητα για την πληρωμή δικαιολογητικά σύμφωνα με το άρθρο 208 (άρθρο 200 περίπτ. α παρ. 4 και 208 Ν. 4412/2016). Ο ανάδοχος θα επιβαρυνθεί με όλες τις νόμιμες κρατήσεις.  
Σύμφωνα με την παρ. 2γ του άρθρου 1 της αριθ. Κ.Υ.Α. 52445 ΕΞ 2023/23 (Φ.Ε.Κ. 2385/Β'/12-4-2023 - Διορθ. σφαλμ. στο Φ.Ε.Κ. 3061/Β'/09-05-2023) με θέμα : Υποχρέωση υποβολής ηλεκτρονικών τιμολογίων από τους οικονομικούς φορείς», οι οικονομικοί φορείς υποχρεούνται να υποβάλλουν ηλεκτρονικά τιμολόγια που είναι σύμφωνα με το ευρωπαϊκό πρότυπο έκδοσης ηλεκτρονικών τιμολογίων (PEPPOL) και τον εθνικό μορφότυπο κατά τα οριζόμενα στον Ν. 4601/2019 και στην Κ.Υ.Α. 63446/2021 ως ισχύουν.  
Ο Κωδικός Ηλεκτρονικής Τιμολόγησης **(Κωδικός Μ.Α.Α.Η.Τ.)** του Δ.

Αστυπάλαιας είναι : **1007.E86103.0001.**

Για την πληρωμή του αναδόχου απαραίτητη προϋπόθεση είναι η έκδοση ηλεκτρονικού τιμολογίου σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Ν. 4601/2019.

Η έκδοση ηλεκτρονικού τιμολογίου γίνεται:

➤ είτε μέσω των πιστοποιημένων παρόχων ηλ.τιμολόγησης που αναρτώνται στον παρακάτω ιστότοπο:

<https://www.gsis.gr/polites-epiheiriseis/pliromes-kai-eispraxeis/e-invoice/parohoi-ypiresion-ilektronikis-timologisis>

➤ είτε μέσω της εφαρμογής timologio B2G που παρέχει δωρεάν η ΑΑΔΕ στον παρακάτω ιστότοπο:

<https://mydata.aade.gr/timologio/Account/Login?ReturnUrl=%2Ftimologio>

Επισημαίνεται ότι δεν συνιστούν ηλεκτρονικό τιμολόγιο, τα τιμολόγια των κάτωθι περιπτώσεων i ως iii, και ως εκ τούτου δεν υπάρχει δυνατότητα αποδοχής τους προς πληρωμή

i.Απλό αρχείο εικόνας (jpeg/png)

ii.Σκαναρισμένο έγχαρτο τιμολόγιο σε μορφή pdf ή άλλη μορφή που αποστέλλεται με ηλεκτρονικά μέσα.

iii.Τιμολόγιο που δεν έχει δρομολογηθεί στον **Δήμο Αστυπάλαιας** μέσω του Κέντρου Διαλειτουργικότητας (ΚΕΔ)

6. Ο ανάδοχος βαρύνεται με όλες εκ του νόμου κρατήσεις.

7. Τυχόν διαφορές που θα προκύψουν κατά την εκτέλεση της δαπάνης επιλύονται κατά τις διατάξεις του Ν.4412/2016.

Παρακαλούμε να μας αποστείλετε σχετική προσφορά σας για τις ανωτέρω δαπάνες μέχρι και την 20<sup>η</sup> Απριλίου ημέρα Δευτέρα και ώρα 12:00 μ.μ. (ημέρα λήξης κατάθεσης των προσφορών), με κατάθεση στο γραφείο Πρωτοκόλλου του Δήμου Αστυπάλαιας ή ταχυδρομικά ή μέσω Courier στον Δήμο Αστυπάλαιας, ΤΚ 85900, Δωδεκάνησα ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στην ηλεκτρονική διεύθυνση [d.astipalea@gmail.com](mailto:d.astipalea@gmail.com). Στην περίπτωση της ταχυδρομικής αποστολής ο Δήμος ουδεμία ευθύνη φέρει για τον χρόνο και το περιεχόμενο των φακέλων προσφοράς που θα αποσταλούν.

Προς απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού από διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων των παρ.1 και 2 του άρθρου 73 και του άρθρου 74 του Ν.4412/2016, παρακαλούμε, μαζί με την προσφορά σας, να μας αποστείλετε τα παρακάτω δικαιολογητικά:

**α. Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου ή Υπεύθυνη δήλωση** εκ μέρους του οικονομικού φορέα, σε περίπτωση φυσικού προσώπου ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της [παραγράφου 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016](#). Σε περίπτωση νομικού προσώπου η προαναφερόμενη υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται εκ μέρους του νομίμου εκπροσώπου, όπως αυτός ορίζεται στο άρθρο [79Α του Ν.4412/2016](#). Η υποχρέωση αποκλεισμού οικονομικού φορέα εφαρμόζεται επίσης όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές, ή β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας, ή

γ) στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, ή  
 δ) στις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο. ([άρθρο 80 παρ. 9 του Ν.4412/2016](#) και [άρθρο 73 παρ.1 του Ν.4412/2016](#))

Επιπλέον των ανωτέρω, **ειδικά οι οικονομικοί φορείς με τη μορφή νομικού προσώπου (εταιρείες), θα πρέπει να υποβάλουν και Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986 για την απόδειξη ότι δεν υπάρχει εις βάρος του νομικού προσώπου (εταιρείας) αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για τα αδικήματα δωροδοκίας** των περ. β & γ του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, (Έγγραφο ΕΑΔΗΣΥ με αρ. πρωτ.. 5868/07-06-2024 με τίτλο: «Αποκλεισμός νομικών προσώπων και οντοτήτων από τις δημόσιες συμβάσεις και συμβάσεις παραχώρησης, ΑΔΑ: ΠΝΑ1ΟΞΤΒ-ΗΩ0).

**β. Φορολογική ενημερότητα** που θα φέρει ως αιτία έκδοσης τη φράση: «Κάθε νόμιμη χρήση εκτός εισπραξης και εκτός μεταβίβασης ακινήτου».

**γ. Ασφαλιστική ενημερότητα** (άρθρο 80 παρ.2 του Ν.4412/2016) που θα φέρει ως αιτία έκδοσης τη φράση: «Συμμετοχή σε διαγωνισμούς ανάληψης δημοσίων έργων ή προμηθειών του Δημοσίου και των ΝΠΔΔ» **και υπεύθυνη δήλωση** ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεων του οικονομικού φορέα όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

**δ. Υπεύθυνη δήλωση** περί μη επιβολής σε βάρος του οικονομικού φορέα της κύρωσης του οριζόντιου αποκλεισμού, σύμφωνα τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας. ([άρθρο 74 παρ.4 Ν.4412/2016](#), όπως τροποποιήθηκε από το [άρθρο 23 του Ν.4782/2021](#)).

**ε. Υπεύθυνη δήλωση** του άρθρου 8 του Ν. 1599/86, στην οποία θα δηλώνει ότι τηρεί τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τις διατάξεις του άρθρου 18 του Ν. 4412/2016 περί περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας.

**στ. Αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης** και ειδικότερα πιστοποιητικό εκπροσώπησης από το ΓΕΜΗ, καταστατικό εταιρείας σε περίπτωση νομικού προσώπου.

**ζ. Πιστοποιητικό εγγραφής στο Επιμελητήριο** (νομικά και φυσικά πρόσωπα που ασκούν εμπορική δραστηριότητα).

#### **Χρόνος έκδοσης και διάρκεια ισχύος των αποδεικτικών μέσων**

- Το απόσπασμα ποινικού μητρώου εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.
- Η φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα θα πρέπει να είναι εν ισχύ κατά την υποβολή τους, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται χρόνος ισχύος, να έχουν εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν την υποβολή τους.
- Το πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επιμελητηρίου/μητρώου (νομικά και φυσικά πρόσωπα που ασκούν εμπορική δραστηριότητα) θα πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, εκτός εάν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.
- Το πιστοποιητικό εκπροσώπησης του ΓΕΜΗ σε περίπτωση νομικών προσώπων, θα πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

- Το γενικό πιστοποιητικό μεταβολών του Γ.Ε.ΜΗ. θα πρέπει να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.
- Οι υπεύθυνες δηλώσεις θα πρέπει να έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών και να φέρουν βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια Υπηρεσία ή Αρχή ή Ισοδύναμα να έχουν εκδοθεί μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας gov.gr είτε να φέρουν έγκυρη ηλεκτρονική υπογραφή και υπογράφονται:
  - α) από το φυσικό πρόσωπο (για ατομικές επιχειρήσεις).
  - β) από τον νόμιμο εκπρόσωπο του οικονομικού φορέα (για νομικά πρόσωπα - εταιρείες).

**Ο Αναπληρωτής Προϊστάμενος  
Διοικητικών & Οικονομικών Υπηρεσιών,**

**Καλής Ανδρέας**