



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΑΣΤΥΠΑΛΛΙΑΣ**

Ταχ. Δ/νση : Χώρα Αστυπάλαιας
Ταχ. Κώδικας : 85900
Πληροφορίες : Ανδρέας Καλής
Τηλέφωνο : 22433 60000
E-mail : d.astipalea@gmail.com

Αστυπάλαια, 10/08/2026

Αριθ. Πρωτ. 5518

ΠΡΟΣ: ΑΘΑΝΑΣΙΑΣ – ΜΠΙΤΖΙΟΣ Ο.Ε.
MARKETING RE:MAKE
Όθωνος 31, Κηφισιά, Τ.Κ: 14561
EMAIL: info@re-make.gr

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΕ ΘΕΜΑΤΑ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗΣ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΑΣΤΥΠΑΛΛΙΑΣ ΓΙΑ ΤΑ ΕΤΗ 2026-2027

Ο Δήμος Αστυπάλαιας σκοπεύει να προβεί στην παροχή εξειδικευμένων συμβουλευτικών υπηρεσιών τουριστικής προβολής, επικοινωνίας, δημοσίων σχέσεων και διαχείρισης ψηφιακών μέσων. Η υπηρεσία είναι αναγκαία για την υποστήριξη του Δήμου στη συγκέντρωση και αξιολόγηση δεδομένων της τουριστικής αγοράς, στην κατάρτιση ολοκληρωμένου πλάνου προβολής, στην υποστήριξη εκθεσιακής παρουσίας, στη λειτουργία γραφείου τύπου και στη συστηματική διαχείριση των επίσημων λογαριασμών κοινωνικής δικτύωσης, σύμφωνα με την τεχνική μελέτη 32/5500/2026 της Υπηρεσίας και το εγκεκριμένο πρωτογενές αίτημα (υπ' αριθ. πρωτ. 5501/10-08-2026, ΑΔΑΜ 26REQ019604618), τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας πρόσκλησης.

Για την κάλυψη της δαπάνης της ανωτέρω υπηρεσίας έχει εκδοθεί α) η υπ' αριθ. 400/10-08-2026 απόφαση Δημάρχου περί έγκρισης ανάληψης υποχρέωσης πολυετούς δαπάνης, β) η υπ' αριθ. 12/10-08-2026 ανάληψη πολυετούς υποχρέωσης και γ) η υπ' αριθ. 473/10-08-2026 (αρ. πρωτ. 5513/10-08-2026) απόφαση ανάληψης υποχρέωσης για το οικονομικό έτος 2026, καθώς και η βεβαίωση του Προϊσταμένου της Οικονομικής Υπηρεσίας επί της ανωτέρω απόφασης για την ύπαρξη διαθέσιμου ποσού και τη συνδρομή των προϋποθέσεων της παρ. 1α του άρθρου 4 του Π.Δ. 80/2016.

Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός και τα τεχνικά χαρακτηριστικά της εν λόγω δαπάνης αναφέρονται αναλυτικά παρακάτω:

ΔΗΜΟΣ ΑΣΤΥΠΑΛΛΙΑΣ

A/A	Περιγραφή	Ανθρωπο ώρες	Κόστος/ανθρ ωπόωρα	Καθαρή αξία	Φ.Π.Α. 24%	Συνολική τιμή
A/Π1	Ανάλυση τουριστικού περιβάλλοντος	140	15,00 €	2.100,00 €	504,00 €	2.604,00 €
B/Π2	Τουριστική προβολή	227	15,00 €	3.405,00 €	817,20 €	4.222,20 €
Γ/Π3	Εκθέσεις τουρισμού	237	15,00 €	3.555,00 €	853,20 €	4.408,20 €
Δ/Π4	Υπηρεσίες γραφείου τύπου	285	15,00 €	4.275,00 €	1.026,00 €	5.301,00 €
Ε/Π5	Διαχείριση Facebook και Instagram	280	15,00 €	4.200,00 €	1.008,00 €	5.208,00 €
ΣΥΝΟΛΟ		1.169		17.535,00 €	4.208,40 €	21.743,40 €

ΕΠΙΜΕΡΙΣΜΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ ΑΝΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΕΤΟΣ

Δράση	Ώρες 2026	Ώρες 2027	Καθαρή 2026	Καθαρή 2027	Φ.Π.Α. 2026	Φ.Π.Α. 2027	Σύνολο με Φ.Π.Α.
A/Π1	140	0	2.100,00 €	0,00 €	504,00 €	0,00 €	2.604,00 €
B/Π2	227	0	3.405,00 €	0,00 €	817,20 €	0,00 €	4.222,20 €

Δράση	Ώρες 2026	Ώρες 2027	Καθαρή 2026	Καθαρή 2027	Φ.Π.Α. 2026	Φ.Π.Α. 2027	Σύνολο με Φ.Π.Α.
Γ/Π3	237	0	3.555,00 €	0,00 €	853,20 €	0,00 €	4.408,20 €
Δ/Π4	185	100	2.775,00 €	1.500,00 €	666,00 €	360,00 €	5.301,00 €
Ε/Π5	180	100	2.700,00 €	1.500,00 €	648,00 €	360,00 €	5.208,00 €
ΣΥΝΟΛΟ	902	267	13.530,00 €	4.005,00 €	3.247,20 €	961,20 €	21.743,40 €

Γενικό Σύνολο Υπηρεσίας: 21.743,40 €

CPV: 79413000-2 - «Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα μάρκετινγκ»

Λοιπά στοιχεία της προς ανάθεση υπηρεσίας:

1. Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός της υπηρεσίας ανέρχεται στο ποσό των 21.743,40 € συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24% και θα βαρύνει τα έτη 2026 και 2027 υπό τον Α.Λ.Ε. 015.2420906 με τίτλο «Έξοδα προβολής, διαφήμισης και δημοσίων σχέσεων». Το ποσό των 16.777,20 € θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του έτους 2026, στον οποίο έχει προβλεφθεί πίστωση. Το ποσό των 4.966,20 € θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του έτους 2027, όπου θα προβλεφθεί η ανάλογη πίστωση.
2. Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται από την ημερομηνία υπογραφής του συμφωνητικού και ανάρτησής του στην ηλεκτρονική πλατφόρμα ΚΗΜΔΗΣ έως την 28η Φεβρουαρίου 2027 και θα εκτείνεται χρονικά στα έτη 2026 και 2027.
3. Η παροχή των υπηρεσιών θα γίνεται σύμφωνα με τη μελέτη 32/2026, τα παραδοτέα και το χρονοδιάγραμμα αυτής. Τα παραδοτέα θα υποβάλλονται ηλεκτρονικά σε επεξεργάσιμη μορφή και σε PDF, ενώ ο ανάδοχος θα συνεργάζεται με τον επόπτη και τις υπηρεσίες του Δήμου και θα ενσωματώνει τις αιτιολογημένες παρατηρήσεις που εμπίπτουν στο συμβατικό αντικείμενο.
4. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να υποβάλει προσφορά για το σύνολο των υπηρεσιών και παραδοτέων της μελέτης. Η τεχνική προσφορά πρέπει να καλύπτει πλήρως τις τεχνικές απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν οριστεί, διαφορετικά η προσφορά δεν θα γίνεται αποδεκτή.
5. Ο ανάδοχος θα επιβαρυνθεί με όλες τις νόμιμες κρατήσεις.
6. Η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει στο σύνολο της υπηρεσίας και η ανάθεση με κριτήριο την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, αποκλειστικά βάσει τιμής, υπό την προϋπόθεση πλήρους συμμόρφωσης με τη μελέτη και την παρούσα πρόσκληση.
7. Κάθε συμμετέχων θα πρέπει να υποβάλει προσφορά για το σύνολο της υπηρεσίας και η προσφορά του θα τον δεσμεύει για διάστημα εξήντα (60) ημερών από την ημερομηνία υποβολής των προσφορών, βάσει των όσων ορίζονται στο άρθρο 97 του Ν. 4412/2016. Θα απορρίπτονται προσφορές που δεν αφορούν στο σύνολο του αντικειμένου.
8. Σύμφωνα με την παρ. 2γ' του άρθρου 1 της ΚΥΑ 52445 ΕΞ 2023 (ΦΕΚ Β' 2385/12-04-2023), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, με θέμα «Υποχρέωση υποβολής ηλεκτρονικών τιμολογίων από τους οικονομικούς φορείς», οι οικονομικοί φορείς υποχρεούνται να υποβάλλουν ηλεκτρονικά τιμολόγια που είναι σύμφωνα με το ευρωπαϊκό πρότυπο έκδοσης ηλεκτρονικών τιμολογίων (PEPPOL) και τον εθνικό μορφότυπο κατά τα οριζόμενα στον ν. 4601/2019 και στην ΚΥΑ 63446/2021, όπως ισχύουν.
9. Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιείται τμηματικά, αποκλειστικά για τα παραδοτέα ή τμήματα υπηρεσιών που έχουν εκτελεστεί και παραληφθεί οριστικά, μετά την έκδοση του αντίστοιχου πρωτοκόλλου παραλαβής, την υποβολή των νόμιμων δικαιολογητικών πληρωμής και την έκδοση ηλεκτρονικού τιμολογίου.
Ο Κωδικός Ηλεκτρονικής Τιμολόγησης (Κωδικός Μ.Α.Α.Η.Τ.) του Δ. Αστυπάλαιας είναι: 1007.E86103.0001, Α.Φ.Μ Δήμου: 090001146
Για την πληρωμή του αναδόχου απαραίτητη προϋπόθεση είναι η έκδοση ηλεκτρονικού τιμολογίου σύμφωνα με τα οριζόμενα στο ν.4601/2019.

Η έκδοση ηλεκτρονικού τιμολογίου γίνεται αποκλειστικά μέσω των πιστοποιημένων παρόχων ηλεκτρονικής τιμολόγησης που αναρτώνται στον ιστότοπο της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης.

Επισημαίνεται ότι δεν συνιστούν ηλεκτρονικό τιμολόγιο τα τιμολόγια των κάτωθι περιπτώσεων i έως iv και, ως εκ τούτου, δεν υπάρχει δυνατότητα αποδοχής τους προς πληρωμή.

i. Απλό αρχείο εικόνας (jpeg/png).

ii. Σκαναρισμένο έγχαρτο τιμολόγιο σε μορφή pdf ή άλλη μορφή που αποστέλλεται με ηλεκτρονικά μέσα.

iii. Τιμολόγιο που εκδίδεται μέσω της εφαρμογής «timologio» της ΑΑΔΕ και δεν έχει εκδοθεί/δρομολογηθεί ως ηλεκτρονικό τιμολόγιο B2G προς την Αναθέτουσα Αρχή.

iv. Τιμολόγιο που δεν έχει δρομολογηθεί στον ΔΗΜΟ ΑΣΤΥΠΑΛΑΙΑΣ μέσω του Κέντρου Διαλειτουργικότητας (ΚΕΔ).

10. Τυχόν έξοδα μετακίνησης, διαμονής, διαπίστευσης ή λοιπές συναφείς δαπάνες στελεχών του αναδόχου, όταν απαιτείται φυσική παρουσία για την εκτέλεση του συμβατικού αντικειμένου, περιλαμβάνονται στην προσφερόμενη τιμή και δεν επιβαρύνουν πρόσθετα τον Δήμο.
11. Η παραλαβή των υπηρεσιών θα πραγματοποιείται από το αρμόδιο όργανο παραλαβής, σύμφωνα με τον Ν. 4412/2016 και τη μελέτη. Εφόσον διαπιστωθούν αποκλίσεις ή ελλείψεις, ο ανάδοχος υποχρεούται να προβεί στις απαιτούμενες διορθώσεις μέσα στην προθεσμία που θα του υποδειχθεί από τον Δήμο.
12. Τυχόν διαφορές που θα προκύψουν κατά την εκτέλεση της υπηρεσίας επιλύονται κατά τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 και της λοιπής ισχύουσας νομοθεσίας.

Παρακαλούμε να μας αποστείλετε σχετική τεχνική και οικονομική προσφορά σας (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1) για την ανωτέρω υπηρεσία μέχρι και την 17^η Αυγούστου 2026, ημέρα Δευτέρα και ώρα 12:00 μ. (ημέρα λήξης κατάθεσης των προσφορών): με κατάθεση στο γραφείο Πρωτοκόλλου του Δήμου Αστυπάλαιας, ταχυδρομικά ή μέσω Courier στον Δήμο Αστυπάλαιας (TK 85900, Δωδεκάνησα), ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στην ηλεκτρονική διεύθυνση d.astipalea@gmail.com. Στην περίπτωση της ταχυδρομικής αποστολής ο Δήμος ουδεμία ευθύνη φέρει για τον χρόνο και το περιεχόμενο των φακέλων προσφοράς που θα αποσταλούν.

Προς απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού από διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων των παρ. 1 και 2 του άρθρου 73 και του άρθρου 74 του Ν.4412/2016, παρακαλούμε, μαζί με την προσφορά σας, να μας αποστείλετε τα παρακάτω δικαιολογητικά:

- α. Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου ή Υπεύθυνη δήλωση εκ μέρους του οικονομικού φορέα, σε περίπτωση φυσικού προσώπου, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016. Σε περίπτωση νομικού προσώπου η προαναφερόμενη υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται εκ μέρους του νόμιμου εκπροσώπου, όπως αυτός ορίζεται στο άρθρο 79Α του Ν.4412/2016. Η υποχρέωση αποκλεισμού οικονομικού φορέα εφαρμόζεται επίσης όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές, ή β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας, ή γ) στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, ή δ) στις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο. (άρθρο 80 παρ. 9 του Ν.4412/2016 και άρθρο 73 παρ.1 του Ν.4412/2016)

Επιπλέον των ανωτέρω, ειδικά οι οικονομικοί φορείς με τη μορφή νομικού προσώπου (εταιρείες), θα πρέπει να υποβάλουν και Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986 για την απόδειξη ότι δεν υπάρχει εις βάρος του νομικού προσώπου (εταιρείας) αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για τα αδικήματα δωροδοκίας των περ. β & γ του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, σύμφωνα με το σχετικό έγγραφο της ΕΑΔΗΣΥ.

β. Φορολογική ενημερότητα που θα φέρει ως αιτία έκδοσης τη φράση: «Κάθε νόμιμη χρήση εκτός είσπραξης και εκτός μεταβίβασης ακινήτου».

γ. Ασφαλιστική ενημερότητα (άρθρο 80 παρ.2 του Ν.4412/2016) που θα φέρει ως αιτία έκδοσης τη φράση: «Συμμετοχή σε διαγωνισμούς ανάληψης δημοσίων έργων ή προμηθειών/υπηρεσιών του Δημοσίου και των ΝΠΔΔ».

δ. Υπεύθυνη δήλωση ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεων του οικονομικού φορέα όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

ε. Υπεύθυνη δήλωση περί μη επιβολής σε βάρος του οικονομικού φορέα της κύρωσης του οριζόντιου αποκλεισμού, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας. (άρθρο 74 παρ.4 Ν.4412/2016, όπως ισχύει).

στ. Υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του Ν. 1599/86, στην οποία θα δηλώνει ότι τηρεί τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τις διατάξεις του άρθρου 18 του Ν. 4412/2016 περί περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας.

ζ. Αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και ειδικότερα πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης και γενικό πιστοποιητικό μεταβολών από το ΓΕΜΗ, καθώς και καταστατικό εταιρείας σε περίπτωση νομικού προσώπου.

η. Πιστοποιητικό εγγραφής στο οικείο Επιμελητήριο ή επαγγελματικό μητρώο, κατά περίπτωση.

Χρόνος έκδοσης και διάρκεια ισχύος των αποδεικτικών μέσων

- Το απόσπασμα ποινικού μητρώου εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.
- Η φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα θα πρέπει να είναι εν ισχύ κατά την υποβολή τους, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται χρόνος ισχύος, να έχουν εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν την υποβολή τους.
- Το πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επιμελητηρίου/μητρώου θα πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, εκτός εάν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτού, φέρει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.
- Το πιστοποιητικό εκπροσώπησης του ΓΕΜΗ σε περίπτωση νομικών προσώπων θα πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.
- Το γενικό πιστοποιητικό μεταβολών του Γ.Ε.ΜΗ. θα πρέπει να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.
- Οι υπεύθυνες δηλώσεις θα πρέπει να έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών και να φέρουν βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια Υπηρεσία ή Αρχή ή ισοδύναμα να έχουν εκδοθεί μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας gov.gr είτε να φέρουν έγκυρη ηλεκτρονική υπογραφή και υπογράφονται:
 - α) από το φυσικό πρόσωπο (για ατομικές επιχειρήσεις).
 - β) από τον νόμιμο εκπρόσωπο του οικονομικού φορέα (για νομικά πρόσωπα – εταιρείες).

26PROC019608019 2026-08-10

Σημειώνεται ότι δεν λαμβάνονται υπόψη προσφορές οικονομικών φορέων που δεν προσκλήθηκαν να υποβάλουν προσφορά. (άρθρο 120 παρ.3α του Ν.4412/2016, όπως ισχύει).

**Ο Αναπληρωτής Προϊστάμενος
Διοικητικών & Οικονομικών Υπηρεσιών**

Καλής Ανδρέας

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΝΤΥΠΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ

Επωνυμία / Ονοματεπώνυμο:	
Α.Φ.Μ. / Δ.Ο.Υ.:	
Έδρα / Διεύθυνση:	
Τηλέφωνο:	
E-mail:	
Νόμιμος εκπρόσωπος:	
Υπεύθυνος επικοινωνίας:	

ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΠΑΡΟΧΗ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΕ ΘΕΜΑΤΑ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗΣ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ
ΑΣΤΥΠΑΛΑΙΑΣ ΓΙΑ ΤΑ ΕΤΗ 2026-2027

A/A	Περιγραφή	Ανθρωπο ώρες	Προσφερόμενη τιμή/ανθρωποώρα χωρίς Φ.Π.Α.	Καθαρή αξία	Φ.Π.Α. 24%	Συνολική τιμή
A/Π1	Ανάλυση τουριστικού περιβάλλοντος	140				
B/Π2	Τουριστική προβολή	227				
Γ/Π3	Εκθέσεις τουρισμού	237				
Δ/Π4	Υπηρεσίες γραφείου τύπου	285				
Ε/Π5	Διαχείριση Facebook και Instagram	280				
ΣΥΝΟ ΛΟ		1.169				

ΥΠΟΓΡΑΦΗ

Τόπος / Ημερομηνία:	
Ο προσφέρων / Νόμιμος εκπρόσωπος:	
Υπογραφή - Σφραγίδα:	