



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΑΣΤΥΠΑΛΛΙΑΣ**

Ταχ. Δ/ση : Χώρα Αστυπάλαιας
Ταχ. Κώδικας : 85900
Πληροφορίες : Ανδρέας Καλής
Τηλέφωνο : 22433 60000
E-mail : d.astipalea@gmail.com

Αστυπάλαια, 12/08/2026

Αριθμ. πρωτ: 5569

**ΠΡΟΣ: ΑΓΓΕΛΙΔΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ
ΠΕΡΑ ΓΥΑΛΟΣ, ΑΣΤΥΠΑΛΛΙΑ
E-mail: info@astypaleatours.gr
Τηλ.: 22430 61572**

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ
ΕΤΩΝ 2026–2027 ΓΙΑ ΤΟΝ ΔΗΜΟ ΚΑΙ ΤΑ ΣΧΟΛΕΙΑ»**

Ο Δήμος Αστυπάλαιας πρόκειται να προβεί στην προμήθεια φωτοτυπικού και ειδικού χαρτιού για την κάλυψη των αναγκών των υπηρεσιών του Δήμου και των σχολικών μονάδων κατά τα έτη 2026 και 2027. Η προμήθεια θα εκτελείται τμηματικά, ανάλογα με τις ανάγκες των υπηρεσιών και των σχολικών μονάδων, σύμφωνα με την υπ' αριθ. 33/2026 μελέτη Υπηρεσίας και το εγκεκριμένο πρωτογενές αίτημα (υπ' αριθ. πρωτ. 5549/11-08-2026, ΑΔΑΜ 26REQ019615582), τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας πρόσκλησης.

Για την προμήθεια έχει εκδοθεί, η υπ' αριθ. 475/12-08-2026 Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης (αρ. πρωτ. 5562, ΑΔΑΜ: 26REQ019616868, ΑΔΑ: 9739ΩΨΧ-Ζ56) και β) η βεβαίωση του προϊσταμένου της Οικονομικής Υπηρεσίας, επί της ανωτέρω απόφασης ανάληψης υποχρέωσης, για την ύπαρξη διαθέσιμου ποσού, τη συνδρομή των προϋποθέσεων της παρ. 1α του άρθρου 4 του Π.Δ. 80/2016.

Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός της προμήθειας έχει ως εξής:

A/A	Περιγραφή είδους	Μονάδα μέτρησης	Συνολικ ή ποσότη τα	2026	2027	Τιμή μονάδας χωρίς Φ.Π.Α.	Αξία 2026 χωρίς Φ.Π.Α.	Αξία 2027 χωρίς Φ.Π.Α.
1	Φωτοτυπικό χαρτί A4, 500 φύλλα, 80 gsm, από 100% ανακυκλωμένες ίνες	Κιβώτιο (5 δεσμίδες × 500 φύλλα)	52	26	26	24,45 €	635,70 €	635,70 €
2	Φωτοτυπικό χαρτί A4, 500 φύλλα, 80 gsm, από παρθένες ίνες	Κιβώτιο (5 δεσμίδες × 500 φύλλα)	80	39	41	22,40 €	873,60 €	918,40 €
3	Φωτοτυπικό χαρτί A3, 500 φύλλα, 80 gsm, από 100% ανακυκλωμένες ίνες	Δεσμίδα	4	1	3	13,20 €	13,20 €	39,60 €
4	Φωτοτυπικό χαρτί A3, 500 φύλλα, 80 gsm, από παρθένες ίνες	Δεσμίδα	7	4	3	11,30 €	45,20 €	33,90 €
5	Έγχρωμο φωτοτυπικό χαρτί A4, 80 gsm	Δεσμίδα	5	2	3	16,98 €	33,96 €	50,94 €
6	Λευκό χαρτί A4, 160 gsm	Δεσμίδα	2	1	1	11,18 €	11,18 €	11,18 €
7	Χαρτί A4, 120–160 gsm, για τίτλους απολυτηρίων	Δεσμίδα	5	2	3	7,18 €	14,36 €	21,54 €
Καθαρή αξία							1.627,20 €	1.711,26 €
Φ.Π.Α. 17%							276,63 €	290,91 €
Συνολική αξία							1.903,83 €	2.002,17 €

Γενικό Σύνολο Προμήθειας: 3.906,00 €

CPV: 30197643-5 – «Φωτοαντιγραφικό χαρτί»

Κατανομή της δαπάνης ανά έτος και Α.Λ.Ε.:

Α.Λ.Ε.	2026	2027	Σύνολο
010.2410101	1.251,20 €	1.264,42 €	2.515,62 €
070.2410101	652,63 €	737,75 €	1.390,38 €
ΣΥΝΟΛΟ	1.903,83 €	2.002,17 €	3.906,00 €

Λοιπά στοιχεία της προς ανάθεση προμήθειας:

1. Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός της προμήθειας ανέρχεται σε 3.338,46 € χωρίς Φ.Π.Α. και σε 3.906,00 € συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 17%. Η δαπάνη βαρύνει τους Α.Λ.Ε. 010.2410101 και 070.2410101 με τίτλο «Γραφική Ύλη» των οικονομικών ετών 2026 και 2027, σύμφωνα με την ανωτέρω κατανομή.
2. Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε ένα έτος (12 μήνες) από την ημερομηνία υπογραφής και ανάρτησης της στην ηλεκτρονική πλατφόρμα ΚΗΜΔΗΣ, η οποία θα εκτείνεται χρονικά στα έτη 2026 και 2027, για την κάλυψη αναγκών του Δ. Αστυπάλαιας. Οι παραδόσεις θα γίνονται τμηματικά, κατόπιν έγγραφης ή ηλεκτρονικής παραγγελίας της αρμόδιας υπηρεσίας, στους χώρους που θα υποδεικνύει ο Δήμος.
3. Η μεταφορά, εκφόρτωση και παράδοση των ειδών γίνεται με μέριμνα, ευθύνη και δαπάνη του αναδόχου, χωρίς πρόσθετη επιβάρυνση του Δήμου.
4. Ο Δήμος Αστυπάλαιας δεν υποχρεούται να απορροφήσει το σύνολο των προς προμήθεια ειδών που αναγράφονται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό. Εφόσον όμως κριθεί σκόπιμη η προμήθεια του συνόλου των ποσοτήτων, ο προμηθευτής υποχρεούται να ανταποκριθεί στην απαίτηση της υπηρεσίας. Το είδος θα πρέπει να αναγράφεται στην προσφορά λεπτομερώς και θα πρέπει να καλύπτει τα τεχνικά χαρακτηριστικά που έχουν οριστεί, διαφορετικά η προσφορά δεν θα γίνεται αποδεκτή. Το είδος θα πρέπει να πληροί όλες τις προϋποθέσεις και τις προδιαγραφές που προβλέπονται από την ελληνική νομοθεσία.
5. Ο ανάδοχος θα επιβαρυνθεί με όλες τις νόμιμες κρατήσεις.
6. Η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει στο σύνολο των ειδών της προμήθειας και η ανάθεση με κριτήριο την οικονομικότερη προσφορά, μόνο βάσει τιμής.
7. Ο συμμετέχοντας θα πρέπει να υποβάλλει προσφορά για το σύνολο των ειδών της προμήθειας και η προσφορά του θα τον δεσμεύει για διάστημα δώδεκα μηνών, από την ημερομηνία υποβολής των προσφορών βάσει των όσων ορίζονται στο άρθρο 97 του Ν. 4412/2016. **Θα απορριφθεί προσφορά χωρίς προσφορά επί του συνόλου των ειδών της προμήθειας.**
8. Σύμφωνα με την παρ.2γ' του άρθρου 1 της Αριθμ. ΚΥΑ 52445 ΕΞ 2023/23 (ΦΕΚ 2385 Β/12-4-2023-Διορθ.σφαλμ. Στο ΦΕΚ 3061 Β/9-5-23) με θέμα: Υποχρέωση υποβολής ηλεκτρονικών τιμολογίων από τους οικονομικούς φορείς», οι οικονομικοί φορείς υποχρεούνται να υποβάλλουν ηλεκτρονικά τιμολόγια που είναι σύμφωνα με το ευρωπαϊκό πρότυπο έκδοσης ηλεκτρονικών τιμολογίων (PEPPOL) και τον εθνικό μορφότυπο κατά τα οριζόμενα στον ν.4601/2019 και στην ΚΥΑ 63446/2021 ως ισχύουν.
9. Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιείται τμηματικά, αποκλειστικά για τις ποσότητες που παραδόθηκαν και παραλήφθηκαν οριστικά, μετά την έκδοση του αντίστοιχου πρωτοκόλλου παραλαβής, την υποβολή των νόμιμων δικαιολογητικών πληρωμής και την έκδοση ηλεκτρονικού τιμολογίου.
Ο Κωδικός Ηλεκτρονικής Τιμολόγησης (Κωδικός Μ.Α.Α.Η.Τ.) του Δ. Αστυπάλαιας είναι: **1007.E86103.000, Α.Φ.Μ Δήμου: 090001146**
Για την πληρωμή του αναδόχου απαραίτητη προϋπόθεση είναι η έκδοση ηλεκτρονικού τιμολογίου σύμφωνα με τα οριζόμενα στο ν.4601/2019.
Η έκδοση ηλεκτρονικού τιμολογίου γίνεται αποκλειστικά μέσω των πιστοποιημένων παρόχων ηλ.τιμολόγησης που αναρτώνται στον παρακάτω ιστότοπο: <https://www.gsis.gr/polites-epiheiriseis/pliomes-kai-eispraxeis/e-invoice/parohoi-ypiresion-ilektronikis-timologisis>
Επισημαίνεται ότι δεν συνιστούν ηλεκτρονικό τιμολόγιο, τα τιμολόγια των κάτωθι περιπτώσεων i ως iv, και ως εκ τούτου δεν υπάρχει δυνατότητα αποδοχής τους προς πληρωμή.
i. Απλό αρχείο εικόνας (jpeg/png).
ii. Σκαναρισμένο έγχαρτο τιμολόγιο σε μορφή pdf ή άλλη μορφή που αποστέλλεται με ηλεκτρονικά μέσα.
iii. Τιμολόγιο που εκδίδεται μέσω της εφαρμογής "timologio" της ΑΑΔΕ η οποία παρέχει τη δυνατότητα στους οικονομικούς φορείς μηχανογραφικής έκδοσης και αυτόματης διαβίβασης τιμολογίων στην πλατφόρμα myData της ΑΑΔΕ.
iv. Τιμολόγιο που δεν έχει δρομολογηθεί στον ΔΗΜΟ ΑΣΤΥΠΑΛΛΙΑΣ μέσω του Κέντρου Διαλειτουργικότητας (ΚΕΔ).

1. Τα έξοδα αποστολής βαρύνουν τον ανάδοχο.
2. Η επιτροπή παραλαβής μετά την τμηματική παράδοση των ειδών, θα συντάσσει μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες πρωτόκολλο τμηματικής ή οριστικής παραλαβής.
3. Τυχόν διαφορές που θα προκύψουν κατά την εκτέλεση της προμήθειας επιλύονται κατά τις διατάξεις του Ν.4412/2016.

Παρακαλούμε να μας αποστείλετε την οικονομική και τεχνική προσφορά σας, σύμφωνα με το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι, μέχρι και την 18η Αυγούστου 2026, ημέρα Τρίτη και ώρα 12:00μ., με έναν από τους ακόλουθους τρόπους: α) κατάθεση στο Γραφείο Πρωτοκόλλου του Δήμου Αστυπάλαιας, β) ταχυδρομικά ή μέσω Courier στη διεύθυνση Δήμος Αστυπάλαιας, Χώρα Αστυπάλαιας, Τ.Κ. 85900, ή γ) μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στη διεύθυνση d.astipalea@gmail.com. Στην περίπτωση ταχυδρομικής αποστολής, ο Δήμος δεν φέρει ευθύνη για τυχόν καθυστέρηση στην παραλαβή της προσφοράς.

Προς απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού από διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων των παρ.1 και 2 του άρθρου 73 και του άρθρου 74 του Ν.4412/2016, παρακαλούμε, μαζί με την προσφορά σας, να μας αποστείλετε τα παρακάτω δικαιολογητικά:

α. Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου ή Υπεύθυνη δήλωση εκ μέρους του οικονομικού φορέα, σε περίπτωση φυσικού προσώπου ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της [παραγράφου 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016](#). Σε περίπτωση νομικού προσώπου η προαναφερόμενη υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται εκ μέρους του νόμιμου εκπροσώπου, όπως αυτός ορίζεται στο άρθρο [79Α του Ν.4412/2016](#). Η υποχρέωση αποκλεισμού οικονομικού φορέα εφαρμόζεται επίσης όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές, ή β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας, ή γ) στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, ή δ) στις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο. ([άρθρο 80 παρ. 9 του Ν.4412/2016](#) και [άρθρο 73 παρ.1 του Ν.4412/2016](#))

Επιπλέον των ανωτέρω, ειδικά οι οικονομικοί φορείς με τη μορφή νομικού προσώπου (εταιρείες), θα πρέπει να υποβάλουν και **Υπεύθυνη δήλωση** του Ν.1599/1986 για την απόδειξη ότι δεν υπάρχει εις βάρος του νομικού προσώπου (εταιρείας) αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για τα αδικήματα δωροδοκίας των περ. β & γ του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, (Έγγραφο ΕΑΔΗΣΥ με αρ. πρωτ. 5868/07-06-2024 με τίτλο: «Αποκλεισμός νομικών προσώπων και οντοτήτων από τις δημόσιες συμβάσεις και συμβάσεις παραχώρησης, ΑΔΑ: ΠΝΑ1ΟΞΤΒ-ΗΩ0).

β. Φορολογική ενημερότητα που θα φέρει ως αιτία έκδοσης τη φράση: «Κάθε νόμιμη χρήση εκτός είσπραξης και εκτός μεταβίβασης ακινήτου».

γ. Ασφαλιστική ενημερότητα (άρθρο 80 παρ.2 του Ν.4412/2016) που θα φέρει ως αιτία έκδοσης τη φράση: «Συμμετοχή σε διαγωνισμούς ανάληψης δημοσίων έργων ή προμηθειών του Δημοσίου και των ΝΠΔΔ».

δ. Υπεύθυνη δήλωση ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεων του οικονομικού φορέα όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

ε. Υπεύθυνη δήλωση περί μη επιβολής σε βάρος του οικονομικού φορέα της κύρωσης του οριζόντιου αποκλεισμού, σύμφωνα τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας. ([άρθρο 74 παρ.4 Ν.4412/2016](#), όπως τροποποιήθηκε από το [άρθρο 23 του Ν.4782/2021](#))

στ. Υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του Ν. 1599/86, στην οποία θα δηλώνει ότι τηρεί τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τις διατάξεις του άρθρου 18 του Ν. 4412/2016 περί περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας.

ζ. Αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και ειδικότερα πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης και γενικό πιστοποιητικό μεταβολών από το ΓΕΜΗ, καταστατικό εταιρείας σε περίπτωση νομικού προσώπου.

η. Πιστοποιητικό εγγραφής στο οικείο Επιμελητήριο (νομικά και φυσικά πρόσωπα που ασκούν εμπορική δραστηριότητα).

Χρόνος έκδοσης και διάρκεια ισχύος των αποδεικτικών μέσων

- Το απόσπασμα ποινικού μητρώου εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

- Η φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα θα πρέπει να είναι εν ισχύ κατά την υποβολή τους, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται χρόνος ισχύος, να έχουν εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν την υποβολή τους.
- Το πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επιμελητηρίου/μητρώου (νομικά και φυσικά πρόσωπα που ασκούν εμπορική δραστηριότητα) θα πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, εκτός εάν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.
- Το πιστοποιητικό εκπροσώπησης του ΓΕΜΗ σε περίπτωση νομικών προσώπων, θα πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.
- Το γενικό πιστοποιητικό μεταβολών του Γ.Ε.ΜΗ. θα πρέπει να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.
- Οι υπεύθυνες δηλώσεις θα πρέπει να έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών και να φέρουν βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια Υπηρεσία ή Αρχή ή ισοδύναμα να έχουν εκδοθεί μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας gov.gr είτε να φέρουν έγκυρη ηλεκτρονική υπογραφή και υπογράφονται:
 - α) από το φυσικό πρόσωπο (για ατομικές επιχειρήσεις).
 - β) από τον νόμιμο εκπρόσωπο του οικονομικού φορέα (για νομικά πρόσωπα – εταιρείες).

Σημειώνεται ότι δεν λαμβάνονται υπόψη προσφορές οικονομικών φορέων που δεν προσκλήθηκαν να υποβάλουν προσφορά. (άρθρο 120 παρ.3α του Ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 53 του Ν.4782/2021).

**Ο Αναπληρωτής Προϊστάμενος
Διοικητικών & Οικονομικών Υπηρεσιών**

ΚΑΛΗΣ ΑΝΔΡΕΑΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΝΤΥΠΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

Επωνυμία / Ονοματεπώνυμο:	.....
Α.Φ.Μ. / Δ.Ο.Υ.:	.....
Έδρα / Διεύθυνση:	.....
Τηλέφωνο:	.....
E-mail:	.....
Νόμιμος εκπρόσωπος:	.....
Υπεύθυνος επικοινωνίας:	.....

ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

A/A	Περιγραφή είδους	Μονάδα μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή μονάδας (€)	Καθαρό κόστος (€)
1	Φωτοτυπικό χαρτί A4, 500 φύλλα, 80 gsm, από 100% ανακτημένες ίνες	Κιβώτιο (5 δεσμίδες × 500 φύλλα)	52		
2	Φωτοτυπικό χαρτί A4, 500 φύλλα, 80 gsm, από παρθένες ίνες	Κιβώτιο (5 δεσμίδες × 500 φύλλα)	80		
3	Φωτοτυπικό χαρτί A3, 500 φύλλα, 80 gsm, από 100% ανακτημένες ίνες	Δεσμίδα	4		
4	Φωτοτυπικό χαρτί A3, 500 φύλλα, 80 gsm, από παρθένες ίνες	Δεσμίδα	7		
5	Έγχρωμο φωτοτυπικό χαρτί A4, 80 gsm	Δεσμίδα	5		
6	Λευκό χαρτί A4, 160 gsm	Δεσμίδα	2		
7	Χαρτί A4, 120–160 gsm, για τίτλους απολυτηρίων	Δεσμίδα	5		
ΣΥΝΟΛΟ ΚΑΘΑΡΗΣ ΑΞΙΑΣ					
Φ.Π.Α. 17%					
ΣΥΝΟΛΟ ΑΞΙΑΣ ΜΕ Φ.Π.Α.					

Δηλώνω ότι έλαβα γνώση της υπ' αριθ. 33/2026 μελέτης, των τεχνικών προδιαγραφών και των όρων της πρόσκλησης και ότι η προσφορά μου καλύπτει το σύνολο των ζητούμενων ειδών και ποσοτήτων.

ΥΠΟΓΡΑΦΗ

Τόπος / Ημερομηνία:	.....
Ο προσφέρων / Νόμιμος εκπρόσωπος:	.....
Υπογραφή - Σφραγίδα:	.....