Ministry of Digital Governance
Digitally signed by Ministry of Digital Governance
Date: 2026.11.03 11:52:26 EET
Reason:
Location: Athens

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΑΣΤΥΠΑΛΑΙΑΣ

Αστυπάλαια, 23/10/2026
Αρ. Πρωτ.: 7212

Α Ν Α Κ Ο Ι Ν Ω Σ Η υπ' αριθμ. ΣΟΧ 3/2026

Για την πρόσληψη ενός (1) Πτυχιούχου Φυσικής Αγωγής (Π.Φ.Α.) με σύμβαση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου, διάρκειας έως οκτώ (8) μηνών, με ωριαία αποζημίωση, για τα Προγράμματα «Άθληση για Όλους» περιόδου 2026–2027.

ΕΧΟΝΤΑΣ ΥΠΟΨΗ

1. Τις διατάξεις του άρθρου 9 του ν. 4057/2012 (Α' 54) «Πειθαρχικό Δίκαιο Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
2. Τις διατάξεις του άρθρου 12 του ν. 5025/2023 (Α' 42), «Διατάξεις για τη θωράκιση του θεσμικού πλαισίου του αθλητισμού και τον εξορθολογισμό της αθλητικής νομοθεσίας».
3. Την ΥΠΠΟΑ/ΓΔΟΑ/ΔΑΟΠΑΑ/ΕΥΔΣ/69097/2670/170/07-02-2020 Υπουργική Απόφαση (ΦΕΚ Β' 461) περί έγκρισης του Οργανωτικού Πλαισίου Προγραμμάτων και Εκδηλώσεων Άθλησης για Όλους.
4. Την υπ' αριθμ. ΓΓΑ/22664/28-08-2026 Κοινή Υπουργική Απόφαση (ΦΕΚ 5461/Β'/09-09-2026, ΑΔΑ: ΨΝΜ746ΝΚΠΔ-ΣΨΝ), περί έγκρισης κατανομής και πλήρωσης υφιστάμενων θέσεων Πτυχιούχων Φυσικής Αγωγής (Π.Φ.Α.) περιόδου 2026–2027, με την οποία εγκρίθηκε μία (1) θέση για τον Δήμο Αστυπάλαιας.
5. Την υπ' αριθμ. ΓΓΑ/18008/07-07-2026 απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού (ΑΔΑ: Ψ2Ν946ΝΚΠΔ-52Χ), περί έγκρισης Γενικών Δομημένων Προγραμμάτων Μεγάλης Διάρκειας Π.Α.γ.Ο. περιόδου 2026-2027, στην οποία περιλαμβάνεται ο Δήμος Αστυπάλαιας.
6. Τη **Βεβαίωση Πιστοποίησης Καταλληλότητας** του Δήμου Αστυπάλαιας για την υλοποίηση των Προγραμμάτων Π.Α.γ.Ο. περιόδου 2025–2027 (Α.Π. 3888/04-07-2025).
7. Την υπ' αριθμ. 125/03-06-2026 απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής Δήμου Αστυπάλαιας (ΑΔΑ: Ψ1Τ4ΩΨΧ-Μ0Μ), με την οποία εγκρίθηκε η υποβολή αιτήματος συμμετοχής στα Π.Α.γ.Ο. και Ε.Α.γ.Ο. περιόδου 2026–2027 με την πρόσληψη ενός (1) Πτυχιούχου Φυσικής Αγωγής, με σύμβαση Ι.Δ.Ο.Χ. διάρκειας έως οκτώ (8) μηνών, και εξουσιοδοτήθηκε ο Δήμαρχος για τις απαραίτητες ενέργειες.
8. Την υπ' αριθμ. πρωτ. 3327/21-05-2026 βεβαίωση ύπαρξης πιστώσεων του Δήμου Αστυπάλαιας για τη μισθοδοσία ενός (1) Π.Φ.Α. περιόδου 2026–2027, συνολικού προβλεπόμενου ύψους έως 24.071,53 €, με πρόβλεψη εγγραφής ανάλογων πιστώσεων στον προϋπολογισμό οικονομικού έτους 2027, εφόσον συνεχιστεί η σύμβαση.
9. Την υποβληθείσα αίτηση-πρόταση του Δήμου Αστυπάλαιας για την περίοδο 2026–2027, στο πλαίσιο της οποίας εγκρίθηκαν τα Γενικά Δομημένα Προγράμματα Μεγάλης Διάρκειας και προβλέπεται μία (1) θέση Π.Φ.Α.

Ανακοινώνει

Την πρόσληψη ενός (1) Πτυχιούχου Φυσικής Αγωγής (Π.Φ.Α.), με σύμβαση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου, διάρκειας έως οκτώ (8) μηνών, με ωριαία αποζημίωση, για την υλοποίηση των

εγκεκριμένων Γενικών Δομημένων Προγραμμάτων Μεγάλης Διάρκειας «Άθληση για Όλους» (Π.Α.γ.Ο.) περιόδου 2026–2027, σύμφωνα με το ισχύον Οργανωτικό Πλαίσιο και την ανωτέρω Κ.Υ.Α.

ΚΩΔΙΚΟΣ ΘΕΣΗΣ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ – ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	Αριθμός Ατόμων	Διάρκεια Σύμβασης	ΠΡΟΣΘΕΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ
101	Πτυχιούχος Φυσικής Αγωγής (ΠΕ Φυσικής Αγωγής) – όλες οι ειδικότητες	1	Έως οκτώ (8) μήνες, σε κάθε περίπτωση όχι μετά την 31/07/2027	Δεν απαιτούνται

Για την προκηρυσσόμενη θέση δεν απαιτείται συγκεκριμένη ειδίκευση ή πρόσθετο προσόν. Τα Γενικά Δομημένα Προγράμματα απευθύνονται σε Πτυχιούχους Φυσικής Αγωγής όλων των ειδικοτήτων.

Απαραίτητα δικαιολογητικά:

Οι ενδιαφερόμενοι υποβάλλουν με την αίτησή τους τα ακόλουθα δικαιολογητικά, σύμφωνα με την παρ. 7.2 του άρθρου 7 του ισχύοντος Οργανωτικού Πλαισίου:

1. Βιογραφικό σημείωμα που να αναφέρεται στην προϋπηρεσία στα προγράμματα, στην επιμόρφωση μέσω σεμιναρίων, στην απόκτηση άλλου πτυχίου ή μεταπτυχιακού τίτλου ή ειδικότητας κ.λπ.
2. Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986 ότι τα στοιχεία που αναφέρονται στην αίτηση και στο βιογραφικό σημείωμα είναι αληθή.
3. Αντίγραφο πτυχίου Φυσικής Αγωγής και, εφόσον υπάρχουν, αποδεικτικά ειδίκευσης, μεταπτυχιακού τίτλου ή διδακτορικού διπλώματος ή αναγνωρισμένου ισότιμου τίτλου σπουδών της αλλοδαπής. Όταν ο βαθμός πτυχίου εκφράζεται με αξιολογικό χαρακτηρισμό και όχι αριθμητικά, υποβάλλεται και βεβαίωση αναλυτικής βαθμολογίας.
4. Φωτοτυπία της αστυνομικής ταυτότητας.
5. Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης.
6. Βεβαίωση ανεργίας της Δημόσιας Υπηρεσίας Απασχόλησης (Δ.ΥΠ.Α.), εφόσον ο υποψήφιος έχει την ιδιότητα του ανέργου.
7. Έγγραφα που αποδεικνύουν προϋπηρεσία, όπως: Βεβαιώσεις ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία του κυρίου φορέα ασφαλιστικής κάλυψης (μισθολογικές καταστάσεις Ι.Κ.Α. ή άλλων ασφαλιστικών ταμείων) ή βεβαιώσεις ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία φορολογικού χαρακτήρα (αποδείξεις παροχής υπηρεσιών, κ.λπ.) ή πιστοποιητικά προϋπηρεσίας θεωρημένα από την Επιθεώρηση Εργασίας και δικαιολογητικά που να αποδεικνύουν όσα αναφέρονται στο βιογραφικό σημείωμα και τα οποία αποτέλεσαν κριτήριο επιλογής.

Και κατά περίπτωση όπου απαιτούνται ή υφίστανται

1. Έγγραφα που αποδεικνύουν την ιδιότητα του πολυτέκνου ή του γονέα μονογονεϊκής οικογένειας σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.
2. Αναγγελία άσκησης επαγγέλματος προπονητή απαιτείται μόνο όπου προβλέπεται από εξειδικευμένο πρόγραμμα. Για την παρούσα γενική θέση δεν απαιτείται.

Κριτήρια Επιλογής - Καθορισμός της σειράς κατάταξης των υποψηφίων

Βασικό κριτήριο επιλογής των υποψηφίων είναι η ανεργία. Η ανεργία αποδεικνύεται με σχετική βεβαίωση από το αρμόδιο γραφείο του ΟΑΕΔ (ΔΥΠΑ). Σε περίπτωση που δεν υπάρχει ικανός αριθμός υποψηφίων που να πληροί την παραπάνω προϋπόθεση (ανεργία), προκειμένου να εξασφαλιστεί η υλοποίηση των Π.Α.γ.Ο., ο φορέας δύναται να προσλάβει Π.Φ.Α οι οποίοι δεν είναι άνεργοι, απαραίτητα με τη σύμφωνη γνώμη της Γ.Γ.Α.

Η πρόσληψη αυτών γίνεται με βάση την κατάταξη τους σε πίνακα σύμφωνα με τη μοριοδότηση που περιγράφεται παρακάτω. Η σειρά κατάταξης των υποψηφίων που έχουν το ανωτέρω κριτήριο καθορίζεται
με βάση τα ακόλουθα κριτήρια:

Τυπικά Προσόντα

Βασικό πτυχίο: οι μονάδες του βαθμού του τίτλου σπουδών, με δύο δεκαδικά ψηφία, πολλαπλασιάζονται επί 0,1.

Εάν το πτυχίο αποκτήθηκε στην αλλοδαπή, απαιτείται αντίγραφο της πράξεως του ΔΙΚΑΤΣΑ ή του πιστοποιητικού αναγνώρισης του ΔΟΑΤΑΠ, για τη βαθμολογική αντιστοιχία.

Μεταπτυχιακοί Τίτλοι

Διδακτορικό:2 μονάδες.

Μεταπτυχιακός Τίτλος Σπουδών (Master): 1 μονάδα.

Επισήμανση: γίνεται χρήση της προσφορότερης βαθμολογικά από τις δύο κατηγορίες μεταπτυχιακών τίτλων (εφόσον κατατεθούν και οι δύο) και ενός μόνο από την ίδια κατηγορία αυτών. Αποκλείεται η αθροιστική βαθμολόγηση τους.

Εμπειρία

Ο υποψήφιος λαμβάνει μονάδες από την εμπειρία στα Προγράμματα Άθλησης για Όλους που αποκτήθηκε στη χρονική περίοδο των τελευταίων ενενήντα έξι (96) μηνών από την ημερομηνία δημοσίευσης της προκήρυξης από την πρόσφατη προς την παλαιότερη.

Για κάθε μήνα αποδεδειγμένης απασχόλησης στα Π.Α.γ.Ο. οι μονάδες που λαμβάνονται υπολογίζονται κλιμακωτά ως εξής:

Για το χρονικό διάστημα από την ημερομηνία δημοσίευσης της προκήρυξης και προγενέστερα (από την πρόσφατη προς την παλαιότερη) των

1-24 μηνών 0,8 μονάδες Πολλαπλασιαζόμενο με τους μήνες απασχόλησης που αναφέρονται στη σχετική σύμβαση εργασίας (και όσοι πραγματοποιήθηκαν) του Π.Φ. Α για το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.

25 – 48 μηνών 0,6 μονάδες Πολλαπλασιαζόμενο με τους μήνες απασχόλησης που αναφέρονται στη σχετική σύμβαση εργασίας (και όσοι πραγματοποιήθηκαν) του Π.Φ. Α για το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.

49 – 72 μηνών 0,5 μονάδες Πολλαπλασιαζόμενο με τους μήνες απασχόλησης που αναφέρονται στη σχετική σύμβαση εργασίας (και όσοι πραγματοποιήθηκαν) του Π.Φ. Α για το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.

73 – 96 μηνών 0,2 μονάδες Πολλαπλασιαζόμενο με τους μήνες απασχόλησης που αναφέρονται στη σχετική σύμβαση εργασίας (και όσοι πραγματοποιήθηκαν) του Π.Φ. Α για το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.

Λοιπά βαθμολογούμενα κριτήρια

Πολυτεκνία : Ο πολύτεκνος υποψήφιος ανήλικων τέκνων βαθμολογείται με 2 μονάδες.

Ανήλικα τέκνα : Ο υποψήφιος βαθμολογείται 0,3 μονάδες για καθένα από τα δύο (2) πρώτα ανήλικα τέκνα του και 0,5 μονάδες για το τρίτο ανήλικο τέκνο.

Γονέας μονογονεϊκής οικογένειας: Ο γονέας μονογονεϊκής οικογένειας βαθμολογείται με 0,5 μονάδες για κάθε ένα (1) τέκνο του. Βαθμολογείται ο υποψήφιος που αποδεδειγμένα έχει την γονική μέριμνα.

Επισήμανση: Γίνεται χρήση της προσφορότερης βαθμολογικά από τις παραπάνω ιδιότητες.

Αποκλείεται η αθροιστική βαθμολόγηση των παραπάνω κριτηρίων.

Λοιπά απαιτούμενα προσόντα

α) Στην περίπτωση που για την προκηρυχθείσα θέση απαιτείται ειδικότητα και υπάρχουν υποψήφιοι ΠΦΑ που πληρούν την προϋπόθεση με κύρια ή δευτερεύουσα ειδικότητα, άδεια / αναγγελία άσκησης επαγγέλματος τότε αυτή βαθμολογείται ως εξής:

Κύρια κατηγορία ειδίκευσης: 1,5 μονάδα.

Δευτερεύουσα κατηγορία ειδίκευσης: 1 μονάδα.
Άδεια / αναγγελία άσκησης επαγγέλματος προπονητή: 0,5 μονάδα.
Συμμετοχή σε επιμορφωτικά σεμινάρια που διοργανώνονται από τη Γ.Γ.Α.: 0,5 μονάδα ανά σεμινάριο και μέχρι δύο σεμινάρια στη διάρκεια της τελευταίας πενταετίας.

Τα Γενικά Δομημένα Προγράμματα αφορούν όλες τις ειδικότητες των Π.Φ.Α. κατά τα λοιπά.

Επισήμανση: Γίνεται χρήση των προσφορότερων βαθμολογικά από τα παραπάνω προσόντα.
Αποκλείεται η αθροιστική βαθμολόγηση των παραπάνω κριτηρίων

β) Στην περίπτωση που απαιτείται από την ανακοίνωση περαιτέρω εξειδίκευση σε αντικείμενα ή κατηγορίες των Προγραμμάτων Άθλησης για Όλους, δύναται να λαμβάνεται υπόψη το πρόγραμμα σπουδών της αντίστοιχης σχολής των Α.Ε.Ι., μέσω της προσκομιζόμενης αναλυτικής βαθμολογίας του υποψηφίου.

Σημείωση: Σε περίπτωση ισοβαθμίας λαμβάνονται υπόψη πρόσθετα προσόντα, όπως ο χρόνος κτήσης πτυχίου, η εντοπιότητα και η αξιολόγηση του υποψηφίου από τον φορέα (εφόσον έχει προϋπηρεσία στον ίδιο φορέα και στο συγκεκριμένο πρόγραμμα). Μετά την ανακοίνωση των τελικών πινάκων, οι επιτυχόντες Π.Φ.Α. υποχρεούνται να παρουσιαστούν στον φορέα εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών για ανάληψη υπηρεσίας. Μετά την παρέλευση της προθεσμίας ο φορέας δύναται να καλέσει τον επόμενο στον πίνακα κατάταξης.

Όροι απασχόλησης των ΠΦΑ

(α) Στα Π.Α.γ.Ο προσλαμβάνονται κατά προτεραιότητα άνεργοι Π.Φ.Α., με δικαίωμα να εργασθούν ως τη συμπλήρωση του αριθμού των 30 ωρών ανά εβδομάδα σε έναν ή περισσότερους φορείς, με ελάχιστη απασχόληση 3 ωρών ανά εβδομάδα. Οι Π.Φ.Α. υποχρεούνται σε περίπτωση που έχουν υπογράψει σύμβαση εργασίας σε ένα φορέα, κατά την υπογραφή της σύμβασης τους σε δεύτερο φορέα να υποβάλλουν υπεύθυνη δήλωση όπου θα αναφέρουν τις ώρες απασχόλησης στον πρώτο φορέα.

(β) Αν από το διεξαγόμενο επιτόπιο έλεγχο ή από το ενημερωτικό - εισηγητικό του φορέα διαπιστώνεται ότι ο εργαζόμενος απουσιάζει αδικαιολόγητα ή δεν προσφέρει τις υπηρεσίες του, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην σύμβαση Π.Α.γ.Ο., τότε διακόπτεται το τμήμα του εγκεκριμένου προγράμματος του φορέα από τη Γ.Γ.Α. και ο φορέας στερείται δικαιώματος συμμετοχής στα Π.Α.γ.Ο. από 1 έως 3 χρόνια ανάλογα την έκταση της παραβατικότητας που εντοπίστηκε από τον έλεγχο. Η ανωτέρω ποινή επιβάλλεται αυτοτελώς με απόφαση του αρμοδίου για θέματα Αθλητισμού Υπουργού, ή με εξουσιοδότηση του, του προϊσταμένου της αρμόδιας Δ/νσης.

Όσοι επιλέγονται για να εργαστούν στα Π.Α.γ.Ο. υπογράφουν σύμβαση εργασίας με το φορέα υλοποίησης του προγράμματος, στην οποία καθορίζεται η ωριαία αποζημίωση, βάσει της κείμενης νομοθεσίας.
Την ευθύνη εφαρμογής των ανωτέρω φέρει ο Φορέας υλοποίησης.

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να υποβάλουν αίτηση και τα απαιτούμενα δικαιολογητικά μέσα σε προθεσμία δέκα (10) εργάσιμων ημερών, η οποία αρχίζει από την επομένη της τελευταίας από τις απαιτούμενες κατά νόμο δημοσιεύσεις ή αναρτήσεις της παρούσας. Οι ακριβείς ημερομηνίες έναρξης και λήξης της προθεσμίας θα γνωστοποιηθούν στον πίνακα ανακοινώσεων και στην επίσημη ιστοσελίδα του Δήμου Αστυπάλαιας.

Διαδικασία υποβολής αιτήσεων
Οι αιτήσεις των ενδιαφερομένων υποβάλλονται:
α) Αυτοπροσώπως στο Πρωτόκολλο του Δήμου Αστυπάλαιας, Χώρα Αστυπάλαιας, Τ.Κ. 85900.
β) Ταχυδρομικά, με συστημένη επιστολή στην παραπάνω διεύθυνση, με την ένδειξη «Αίτηση Π.Φ.Α. – Π.Α.γ.Ο. 2026–2027».
γ) Ηλεκτρονικά στο d.astipalea@gmail.com, με θέμα «Αίτηση Π.Φ.Α. – Π.Α.γ.Ο. 2026–2027», με συνημμένα

την υπογεγραμμένη αίτηση και τα δικαιολογητικά.

Για τις ταχυδρομικές αποστολές, το εμπρόθεσμο αποδεικνύεται από την ημερομηνία αποστολής που προκύπτει από τον φάκελο.

Η ανακοίνωση θα αναρτηθεί στο δημοτικό κατάστημα, στον πίνακα ανακοινώσεων και στην επίσημη ιστοσελίδα του Δήμου Αστυπάλαιας, καθώς και στο πρόγραμμα «Διαύγεια». Περίληψή της θα δημοσιευθεί σε δύο (2) τουλάχιστον ημερήσιες ή εβδομαδιαίες τοπικές εφημερίδες της έδρας του νομού, εφόσον εκδίδονται, σύμφωνα με την παρ. 7.1 του Οργανωτικού Πλαισίου.

Μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων, ο Δήμος καταρτίζει **πίνακες σειράς προτεραιότητας**, οι οποίοι αναρτώνται στο κατάστημα του Δήμου και στην ιστοσελίδα του.

Οι ενδιαφερόμενοι έχουν δικαίωμα υποβολής ένστασης στον Δήμο Αστυπάλαιας μέσα σε αποκλειστική προθεσμία δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την επομένη της ανάρτησης των πινάκων κατάταξης στο δημοτικό κατάστημα.

Μετά την εξέταση των τυχόν ενστάσεων, οι πίνακες οριστικοποιούνται και ακολουθεί η διαδικασία πρόσληψης σύμφωνα με το άρθρο 7 του ισχύοντος Οργανωτικού Πλαισίου.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΚΟΜΗΝΕΑΣ